

**Департамент по образованию администрации Волгограда  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 128 Дзержинского района Волгограда»**

Введено в действие  
приказом директора  
№ 167 от 31.08.2021г.

Директор  
 Е.В. Харина

**Положение**

«31» августа 2021г. № 01 - 14 - 17  
г. Волгоград

Рассмотрено и принято на заседании  
Педагогического совета школы  
протокол № 1 от 26.08.2021 г.

председатель педагогического совета  
 Е.В. Харина

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся  
МОУ СШ № 128 по основным общеобразовательным программам  
НОО, ООО, СОО по ФГОС**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МОУ СШ № 128 по основным общеобразовательным программам НОО, ООО, СОО по ФГОС разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1897 зарегистрирован в Минюсте № 19644 от 01.02.2011 «Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) и Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 128 Дзержинского района Волгограда» (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по ФГОС в МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы НОО, ООО, СОО по ФГОС в МОУ СШ № 128.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся школы проводится по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) согласно основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) МОУ СШ № 128 Дзержинского района

Волгограда.

1.5. Освоение основной образовательной программы НОО, ООО, СОО по ФГОС в МОУ СШ № 128, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.6. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяется данным локально-нормативным актам школы.

## **2. Текущий контроль успеваемости учащихся МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой НОО, ООО, СОО по ФГОС, направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП предусмотренных ФГОС НОО, ООО, СОО (личностных, предметных, метапредметных).

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется в целях:  
– определения степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана школы;  
– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;  
– предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу НОО, ООО, СОО по ФГОС в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации соответствующего уровня общего образования.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы НОО, ООО, СОО по ФГОС, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, используемых образовательных технологий в формах:

- устный ответ, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;
- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий), проект;
- письменные работы обучающего характера: самостоятельная, проверочная, мониторинговая контрольная работа, контрольная работа, срезовая, диагностическая, практическая, лабораторная работы, зачет, практикум, реферат, диктант, сочинение, изложение.
- диагностика образовательных достижений обучающихся (стартовая, промежуточная (рубежная), итоговая);
- иные формы, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом) МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий учащихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений учащихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных

достижений учащегося за текущий и предыдущие периоды.

2.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.7. Во время организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных технологий проводится организация текущего контроля успеваемости, проверка и оценивание планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования с использованием различных электронных образовательных платформ, включая ресурсы Государственной информационной системы (ГИС) Волгоградской области "Единая информационная система в сфере образования Волгоградской области" - разделы "Портфолио проектов", "Дневник" ("Коллекция ресурсов", "Конструктор уроков") и др.

2.8. Обучающиеся 2-4-х; 5-9-х; 10-11-х классов в обязательном порядке должны выполнить индивидуальный проект. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

Итоговая отметка за индивидуальный проект за курс среднего общего образования выставляется в журнал и аттестат по предмету «Индивидуальный проект».

#### **Критерии оценки итогового индивидуального проекта**

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех групп критериев:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов или обоснование, реализацию, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. (данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий);
- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

#### **Оценочный лист:**

Группы	Критерии	Уровни	Баллы
I. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	<i>Критерий 1.1.</i> Поиск, отбор и адекватное использование информации	Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
		Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2
		Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3

<i>Критерий 1.2.</i> Постановка проблемы	Проблема сформулирована, но гипотеза отсутствует. План действий фрагментарный.	1
	Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), но план действий по доказательству/опровержению гипотезы неполный	2
	Проблема сформулирована, обоснована, выдвинута гипотеза (гипотезы), дан подробный план действий по доказательству/опровержению гипотезы	3
<i>Критерий 1.3.</i> Актуальность и значимость темы проекта	Актуальность темы проекта и ее значимость для ученика обозначены фрагментарно на уровне утверждений	1
	Актуальность темы проекта и ее значимость для ученика обозначены на уровне утверждений, приведены основания	2
	Актуальность темы проекта и ее значимость раскрыты и обоснованы исчерпывающе, тема имеет актуальность и значимость не только для ученика, но и для школы, города.	3
<i>Критерий 1.4.</i> Анализ хода работы, выводы и перспективы	Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
	Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
	Представлен исчерпывающий анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
<i>Критерий 1.5.</i> Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	Работа шаблонная. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
	Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
	Работа отличается творческим подходом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
<i>Критерий 1.6.</i> Полезность и востребованность продукта	Проектный продукт полезен после доработки, круг лиц, которыми он может быть востребован, указан неявно	1
	Проектный продукт полезен, круг лиц, которыми он может быть востребован указан. Названы потенциальные потребители и области использования продукта.	2
	Продукт полезен. Указан круг лиц, которыми он будет востребован.	3

		Сформулированы рекомендации по использованию полученного продукта, спланированы действия по его продвижению	
II. Сформированность предметных знаний и способов действий	<i>Критерий 2.1.</i> Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	Часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта, цели могут быть до конца не достигнуты	1
		Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
		Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно, цели проекта достигнуты	3
	<i>Критерий 2.2.</i> Глубина раскрытия темы проекта	Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
		Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
		Тема проекта раскрыта исчерпывающе, автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы	3
	<i>Критерий 2.3.</i> Качество проектного продукта	Проектный продукт не соответствует большинству требований качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
		Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
		Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3
	<i>Критерий 2.4.</i> Использование средств наглядности, технических средств	Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
		Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	2
		Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3
III. Сформированность регулятивных действий	<i>Критерий 3.1.</i> Соответствие требованиям оформления письменной части	Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	1
		Письменная часть работы оформлена с опорой на установленные правилами порядок и четкую структуру, допущены незначительные ошибки в оформлении	2
		Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
	<i>Критерий 3.2.</i> Постановка цели, планирование путей ее достижения	Цель сформулирована, обоснована, дан схематичный план ее достижения	1
		Цель сформулирована, обоснована, планирование деятельности соотносится с собственным жизненным опытом, задачи реализуются последовательно	2

		Цель сформулирована, четко обоснована, дан подробный план ее достижения, самостоятельно осуществляет контроль и коррекцию деятельности	3
	Критерий 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада	Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно, дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
		Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
		Тема и содержание проекта раскрыты. Представлен анализ ситуаций, складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы, намечены перспективы работы	3
	Критерий 3.4. Соблюдение регламента защиты (не более 5–7 мин.) и степень воздействия на аудиторию	Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
		Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
		Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
IV. Сформированность коммуникативных действий	Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность	Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
		Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
		Содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	3
	Критерий 4.2. Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения	Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения	
		Автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения	
		Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	
	Критерий 4.3. Умение осуществлять учебное сотрудничество в группе	Работает в группе сверстников, оказывает взаимопомощь, задает вопросы, необходимые для организации собственной деятельности	1
		Работает в группе сверстников, оказывает взаимопомощь, выстраивает продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми. Может брать инициативу на себя.	2
		Организует учебное сотрудничество со сверстниками и взрослыми,	3

		самостоятельно определяет цели и функции участников, успешно справляется с конфликтными ситуациями внутри группы	
--	--	--	--

**Полученные баллы переводятся в отметку в соответствии с таблицей.**

Уровень	Количество баллов	Итоговая отметка
Низкий	менее 34	«2» (неудовлетворительно)
Базовый	34–36 первичных баллов	«3» (удовлетворительно)
Повышенный	37–46 первичных баллов	«4» (хорошо)
Творческий	47–51 первичных баллов	«5» (отлично)

2.9. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале и дневнике учащегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.

2.10. Текущий контроль успеваемости по итогам учебного триместра, полугодия осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП НОО,ООО,СОО самостоятельно в форме письменной работы обучающего характера.

2.11. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы учащимися, получившими неудовлетворительную оценку за письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам учебного триместра, полугодия для отсутствовавших ранее учащихся.

2.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение более:

– одной контрольной (проверочной) работы в день для учащихся 2-8,10 классов .

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ НОО,ООО,СОО на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в журнале учета проведения уроков с детьми, обучающимися на дому.

2.14. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ НОО,ООО,СОО в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справками и в итоге учитываются при выставлении триместровых, полугодовых, годовых отметок.

2.15. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности учащихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.16. Отметки за учебный триместр, полугодие по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда, определяются как среднее арифметическое число, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.17. Учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50% учебного времени, отметка за учебный триместр, полугодие выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных текущем контролем

успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов письменной работы.

### **3. Промежуточная аттестация учащихся МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда**

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения учащимися МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда основной образовательной программы НОО,ООО,СОО по ФГОС в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.2. Промежуточная аттестация учащихся МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда осуществляется в целях:

– объективного установления фактического уровня освоения основной образовательной программы НОО,ООО,СОО по ФГОС и достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО,ООО,СОО по ФГОС.

– соотнесения результатов освоения ООП НОО,ООО,СОО с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

– оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП НОО,ООО,СОО по ФГОС и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

– оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех учащихся школы со второго класса. Промежуточная аттестация обязательна для учащихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются локальным нормативным актом школы.

3.4. Промежуточная аттестация за триместр, полугодие, учебный год проводится по учебным предметам учебного плана МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда (не менее двух) определенных педагогическим советом школы не позднее ноября месяца текущего учебного года.

3.5. Промежуточная аттестация учащихся за учебный триместр, полугодие, год осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП НОО,ООО,СОО по ФГОС самостоятельно в форме тестирования, письменной контрольной работы, диктанта с грамматическим заданием и других формах.

3.6. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.7. Отметки за выполненную триместровую, полугодовую, годовую письменную работу учащимися фиксируются педагогическим работником в электронном журнале и дневнике учащегося в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.8. Учащиеся, освоившие в полном объеме программный материал за курс основной образовательной программы соответствующего уровня в учебном году (в том числе и по результатам промежуточной аттестации), переводятся в следующий класс. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета школы в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда.

3.9. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы учащимися, получившими неудовлетворительную оценку за триместровую, полугодовую, годовую письменную работу, а также для отсутствовавших ранее учащихся.

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при проведении промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда, не допускается проведение более одной письменной работы в день для учащихся 2-8,10 классов.

3.11. Промежуточная аттестация учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП НОО,ООО,СОО по ФГОС на дому, за триместр, полугодие, учебный год проводится по учебным предметам индивидуального учебного плана МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда (не менее двух) определенных педагогическим советом школы не позднее ноября месяца текущего учебного года. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации учащихся фиксируются в журнале учета проведения уроков с детьми, обучающимися на дому.

3.12. Промежуточная аттестация учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП НОО,ООО,СОО по ФГОС в медицинской организации, осуществляется в по месту пребывания (лечения). Результаты успеваемости подтверждаются справками и в итоге учитываются при выставлении триместровых, полугодовых, годовых отметок.

3.13. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

#### **4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

4.1. Лица, осваивающие ООП НОО,ООО,СОО по ФГОС в форме самообразования, семейного образования либо учащиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

4.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

4.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами учащихся.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном не может быть менее трех месяцев до ее начала.

4.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП НОО,ОО,СОО по ФГОС самостоятельно в сроки и формах, установленных локальным нормативным актом школы.

Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством в сфере образования в Российской Федерации.

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора школы.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством в сфере образования в Российской Федерации.

4.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в соответствии с установленным порядком хранения школьной документации.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательным предметам, учебным курсам (модулям), практикумам за класс ООП НОО,ООО,СОО по ФГОС по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной

аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## **5. Ликвидация академической задолженности**

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за класс ООП НОО,ООО,СОО по ФГОС или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.3. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое число, и выставляются всем учащимся школы целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.4. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным нормативным актом школы, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

5.5. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные сроки.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех человек. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора школы.

5.7. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

5.8. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

5.9. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в соответствии с установленным порядком хранения школьной документации.

5.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.

## **6. Срок действия настоящего Положения**

6.1. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.

**Форма справки  
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе  
соответствующего уровня общего образования**

На бланке школы

СПРАВКА

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ прошел(а)  
промежуточную аттестацию за \_\_\_\_\_ класс по основной образовательной программе  
\_\_\_\_\_ общего образования в МОУ СШ № 128 Дзержинского района Волгограда

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Количество часов по учебному плану (индивидуальному учебному плану)	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Регистрационный номер № \_\_\_\_\_